

Vous connecter



À partir de votre navigateur, connectez-vous à votre Espace selon les modalités qui vous ont été fournies par l'établissement.

Les fonctions disponibles dans l'Espace Vie scolaire dépendent des choix de l'établissement.

Vous page d'accueil

Pour afficher ou masquer les widgets de la page d'accueil.

Pour chaque cours de permanence : un accès direct à la feuille d'appel, à la saisie des compétences et à la diffusion de sondages et informations.

Tous les messages et les infos que vous n'avez pas encore lus.

Un clic sur le rouage permet d'accéder à des options de paramétrage (mode accessible, couleur, déconnexion...).

The screenshot displays the PRONOTE interface in a browser window. The main area shows a weekly schedule for the week of October 9th to 13th. A specific permanence slot on Tuesday, October 10th, from 09h00 to 10h00, is highlighted with a blue box. The sidebar on the right contains several widgets: 'Pense-bête' (Reminders), 'Appels non faits (1)' (Missed calls), 'Mes travaux à réaliser (1)' (Tasks to complete), 'Professeurs absents' (Absent teachers), 'Agenda (2)' (Calendar), 'Informations & Sondages (3)' (Information & Surveys), 'Discussions' (Discussions), 'Casier numérique (1)' (Digital locker), and 'Menu de la cantine' (Canteen menu).

Time	Mon. 09 Oct.	Mar. 10 Oct.	Mer. 11 Oct.	Jeu. 12 Oct.	Ven. 13 Oct.
08h00					
09h00		Permanence <4A> <4B> <4D>, <ULIS> Permanence 1		Permanence <4A>	
10h00				Permanence <5B>	Permanence <4B>
11h00	Permanence <4A>, <ULIS>				
12h00					
13h00					
14h00		Permanence <4D>			Permanence <3D>, <ULIS>
15h00		Permanence <3A>			
16h00				Permanence <5A>, <6C>	
17h00					

Pour aller vite

Enregistrez régulièrement vos saisies.

Pour joindre les contacts de vie scolaire par messagerie instantanée.



Pour lancer une alerte PPMS.

Pour imprimer ou générer un PDF.

Pour communiquer (discussions, informations, sondages).

Vos données

Dans *Mes données > Compte*, saisissez vos coordonnées et vos préférences de contact :

- SMS
- E-mails
- Courriers
- Discussions avec les parents et/ou les élèves...

Vous pouvez également modifier votre identifiant et votre mot de passe.

Feuille d'appel des permanences

Une colonne blanche pour cocher les absences, les retards, les passages à l'infirmerie, etc.

Une colonne grise pour connaître le nombre d'absences, de retards, etc., à vos cours depuis la date que vous avez définie.

Pour afficher l'emploi du temps de l'élève sélectionné.

Permanences et personnels - Appel et suivi - Appel du mardi 10 Oct. pour le cours de 09h00 à 10h00 Suivi depuis 01/10/2017

Toutes les permanences

27 élèves		Classe	Absence	Retard	Infirmerie	Punition	Exclusion	Dispense	Défauts de carnet	Repas
08h00										
09h00	Permanence <4A>, <4B>, <4D>, ...			10'	1					
10h00										
11h00										
12h00										
13h00										
14h00	Permanence									
15h00	Permanence									
16h00										
17h00										
18h00										

Appel terminé 26 élèves présents dans la salle

Cochez *Appel terminé* pour qu'il soit pris en compte par l'administration.

Pour saisir une absence sur une partie du cours seulement, faites un clic droit et modifiez.

Les punitions peuvent être programmées depuis la feuille d'appel.

Indiquez d'un clic que l'élève ne déjeunera pas à la cantine.

Sur la liste des élèves :

- Élève délégué
- Élève convoqué à la vie scolaire
- Absence sur une partie du cours
- Absence saisie par la vie scolaire
- Absence au cours précédent

- Nom** Absence au dernier cours
- Mémo (pour en saisir un, faites un clic droit sur l'élève)
- Élément de valorisation (pour en saisir un, faites un clic droit sur l'élève)

Types de punitions possibles :

- Devoir supplémentaire
- Retenue
- TIG